

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 能力單元橫跨不同職能範疇

名稱	提供臨床護理員工培訓
編號	106220L4
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業負責提供員工培訓的員工。這能力的應用需具備分析及判斷相關資料的能力。能夠分析員工在提供臨床護理方面必需具備的專業知識及技能，並按照機構臨床護理員工培訓計劃，安排員工進行培訓，從而提升員工的技能。
級別	4
學分	6 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 員工培訓相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解機構臨床護理員工培訓計劃</li> <li>• 瞭解提供員工培訓計劃的目的及重要性，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 改進員工在臨床護理方面的技巧</li> <li>• 提升長者的健康狀況及護理質素</li> <li>• 提升機構服務質素及形象等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解臨床護理培訓範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 感染控制</li> <li>• 一般護理程序，包括：協助派發及提供藥物等</li> <li>• 特別護理程序，包括：操作心電圖、處理傷口等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解員工對臨床護理方面的知識、技能及培訓的需求</li> <li>• 瞭解機構所提供的臨床護理服務範疇及日後發展</li> <li>• 瞭解提供臨床護理員工培訓的知識和技巧</li> <li>• 瞭解評估員工培訓的成效指標，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 受訓人數</li> <li>• 員工考核表現</li> <li>• 員工意見等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解坊間能夠提供培訓的專業認可機構或合資格專業人士</li> </ul> <p>2. 提供臨床護理員工培訓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 根據現職員工對臨床護理的認知程度及能力水平，確定員工培訓模式及方向</li> <li>• 根據機構所提供的臨床護理服務範疇、日後發展以及培訓計劃，安排訓練項目及次序</li> <li>• 配合員工的工作安排及需要，制定培訓時間表，安排員工接受訓練的優先次序</li> <li>• 執行員工臨床護理培訓計劃的準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 計劃臨床護理培訓的具體內容</li> <li>• 選擇合適的培訓模式，例如：課堂教授、實習工作坊、實地考察等</li> <li>• 安排具備所需專業能力的人士擔任培訓導師，以及認可培訓機構提供訓練</li> </ul> </li> <li>• 妥善記錄已執行的培訓計劃，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 整理員工及導師的書面或口頭回饋意見</li> <li>• 書面記錄活動詳情及開支等</li> <li>• 將紀錄妥善存檔</li> </ul> </li> </ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確保培訓內容切合實際需要，有助於提升員工服務方面的質素</li> <li>• 按知識、技術及態度三個範疇訂定課程內容</li> <li>• 鼓勵持續進修及終身學習的精神</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠因應員工在臨床護理方面的培訓需要，提供相應的培訓計劃，提升員工的護理技巧；及</li> <li>• 能夠監察培訓過程的執行情況，並準確記錄，將文件存檔。</li> </ul>
備註	